

**REGULAMIN
NADAWANIA ODZNAKI HONOROWEJ
STOWARZYSZENIA ELEKTRYKÓW POLSKICH**

1. Cel i stopnie odznaki

1.1. Odznaka honorowa SEP jest zaszczytnym wyróżnieniem nadawana przez Zarząd Główny Stowarzyszenia Elektryków Polskich, zwany w skrócie ZG SEP.

1.2. Odznaka jest dwustopniowa:

srebrna odznaka honorowa i złota odznaka honorowa.

1.3. Odznaki srebrna i złota są przyznawane jednokrotnie.

1.4. Do odznak honorowych wydawane są numerowane legitymacje /osobom/ lub dyplomy /zakładom i kołom/. Ewidencję osób, kół i zakładów wyróżnionych odznakami honorowymi prowadzi biuro SEP.

2. Opis odznaki honorowej

2.1. Odznaka honorowa ma kształt czworokąta o zaokrąglonych bokach o przekątnej 25 mm; wykonana jest z metalu i niebieskiej emalii.

2.2. Odznaka honorowa zawiera:

1) odznakę organizacyjną Stowarzyszenia przedstawiającą stylizowany napis SEP na niebieskim tle zamknięty okręgiem o średnicy 13 mm,

2) wieniec z liści laurowych otaczających odznakę.

Odznaka honorowa srebrna ma wieniec i napis srebrny, a odznaka honorowa złota -złoty.

2.3. Osoba wyróżniona odznaką honorową ma prawo nosić również jej miniaturkę.

2.4. Wzór odznaki oraz wzór legitymacji stanowią załączniki do regulaminu.

3. Kryteria nadawania odznaki

3.1. Odznaka honorowa SEP może być nadana:

1) członkom SEP, opłacającym składki, zwyczajnym i współdziałającym - wyróżniającym się:

a) osiągnięciami w pracy społecznej w SEP - na warunkach określonych

w pkt 3.2.1) i 3.3.1),

b) wybitnymi osiągnięciami naukowymi lub zawodowymi, w tym racjonalizatorskimi,

2) kotom SEP w dowód uznania za osiągnięcia w pracy społecznej w SEP - na warunkach określonych w pkt. 3.2.2) i 3.3.2),

3) członkom wspierającym SEP - popierającym /w zakładzie pracy/ działalność SEP - na warunkach określonych w pkt. 3.2.3) i 3.3.3),

3) osobom nie będącym członkami SEP - w tym wieloletnim /powyżej 10 lat/ pracownikom etatowym SEP i redakcji oraz czasopismom SEP, w szczególnych okolicznościach za zasługi dla SEP lub elektryki polskiej.

3.2. Srebrna odznaka może być nadana:

1) członkom zwyczajnym i współdziałającym - nie wcześniej niż po 8 latach stażu

członkowskiego w SEP lub innych SNT, w tym co najmniej 5-letniej aktywnej

działalności społecznej:

a) we władzach jednostek organizacyjnych SEP,

b) prowadzonej samodzielnie w sposób stały na rzecz SEP, poza władzami wymienionymi pod lit. a.,

2) kołom:

a) nie wcześniej niż po 5 latach działalności, które zajęły w konkursie ogólnokrajowym na najaktywniejsze koło SEP:

- pierwsze miejsce, albo

- dwa razy miejsca drugie lub trzecie,

b) z okazji jubileuszu 10-Iecia nieprzerwanej aktywnej pracy społecznej na rzecz

SEP

lub zakładu pracy,

3) członkom wspierającym - po 5 latach nieprzerwanego członkostwa w SEP.

3.3. Złota odznaka może być nadana:

1) członkom zwyczajnym i współdziałającym - posiadającym odznakę srebrną
nie

krócej niż 5 lat wypełnionych aktywną działalnością społeczną o której mowa

w pkt. 3.2.1),

2) kołom:

a) posiadającym odznakę srebrną w okresie nie krótszym niż 5 lat, które zajęły w
konkursie na najlepsze koto SEP:

- pierwsze miejsce, albo

- dwa razy drugie lub trzecie miejsce,

b) z okazji jubileuszu 20-lecia nieprzerwanej, aktywnej pracy społecznej na rzecz
SEP lub zakładu pracy - posiadającym odznakę srebrną

3) członkom wspierającym - po 10 latach nieprzerwanego członkostwa w SEP, bez
konieczności uprzedniego otrzymania odznaki srebrnej.

3.4. W wyjątkowych przypadkach, uzasadnionych np. wiekiem odznaczanego,
szczególnymi zasługami dla SEP lub elektryki polskiej, może być nadana
odpowiednia odznaka honorowa poza warunkami określonymi w pkt. 3.2. i 3.3.

4. Tryb nadawania odznaki

4.1. Odznaki honorowe SEP są nadawane z okazji:

1) walnych zjazdów delegatów SEP,

2) walnych zgromadzeń delegatów oddziałów,

3) jubileuszów oddziałów,

4) jubileuszów kół,

5) jubileuszów zakładów lub innych ważnych dla nich wydarzeń,

6) jubileuszów sekcji, komisji i komitetów,

7) jubileuszów indywidualnych w pracy zawodowej lub stowarzyszeniowej członków SEP, 8) innych uroczystości związanych z działalnością SEP i NOT, /np. oddziałowe zebrania sprawozdawcze, regionalne dni techniki itp./.

4.2. Wnioski o nadanie odznaki honorowej mają prawo składać:

1) dla członków i osób nie będących członkami SEP:

- a) zarządy kół,
- b) zarządy oddziałów,
- c) centralne kolegia sekcji,
- d) centralne komisje,
- e) prezydium komitetów,
- f) członkowie Zarządu Głównego, Głównej Komisji Rewizyjnej i Głównego Sądu Koleżeńskiego,
- g) rady nadzorcze jednostek organizacyjnych SEP,
- h) rady programowe czasopism,

2) dla kół:

- a) zarządy oddziałów,
- b) Centralna Komisja Oddziałów i Kół,

3) dla członków wspierających - zarządy, które tych członków przyjmowały.

4.3. Wszystkie wnioski o nadanie odznaki honorowej indywidualnym członkom SEP powinny być zaopiniowane przez władze odpowiednich jednostek organizacyjnych /np. zarządy kół/.

4.4. Wnioski o nadanie odznaki honorowej należy składać do zarządu oddziału na odpowiednich formularzach stanowiących załączniki do regulaminu. Nie dotyczy to wniosków wystawianych przez władze SEP, o których mowa wp. 4.2.1f).

4.5. Wnioski zaopiniowane pozytywnie przez zarząd oddziału i podpisane przez prezesa, zarząd oddziału przesyła w jednym egzemplarzu do Biura SEP co najmniej dwa miesiące przed przewidywanym terminem wręczenia odznaki.

4.6. Każdy wniosek przesyłany do Biura SEP jest rozpatrywany przez Centralną Komisję Odznaczeń i Wyróżnień pod względem zgodności z niniejszym regulaminem i po uzyskaniu pozytywnej opinii przedstawiany Zarządowi Głównemu do ostatecznej decyzji.

4.7. Wnioski wypełnione niezgodnie z regulaminem i wnioski, które nie uzyskały pozytywnej opinii Centralnej Komisji Odznaczeń i Wyróżnień albo akceptacji Zarządu Głównego, są zwracane wnioskodawcom.

5. Zasady wręczenia odznaki

5.1. Prawo wręczenia odznaki honorowej mają członkowie ZG, GKR i GSK SEP oraz Prezesi Oddziałów upoważnieni przez Prezesa SEP.

5.2. Wręczenie odznak honorowych powinno mieć uroczysty charakter.

6. Utrata odznaki honorowej

6.1. Utrata prawa posiadania odznaki honorowej SEP następuje w przypadkach:

- 1) wykluczenia z SEP,
- 2) odpowiedniej uchwały Głównego Sądu Koleżeńskiego,
- 3) prawomocnego wyroku sądu powszechnego orzekającego pozbawienie praw publicznych.

6.2. Biuro SEP przesyła zainteresowanym jednostkom organizacyjnym Stowarzyszenia informację o utracie prawa posiadania odznaki honorowej.

Załączniki: 2 wzory formularzy wniosków

wzór odznaki
wzór legitymacji

*Regulamin został ustalony przez Zarząd Główny SEP w dniu 26.04.2001 r.
prot. nr 32-98/2002.*

PREZES

prof. dr inż. Stanisław BOLKOWSKI

....., dnia
Wnioskodawca

Decyzja ZG SEP
z dnia
nadano OH
Protokół nr
Wydano legitymacją nr.....

WNIOSEK
o nadanie srebrnej, złotej^{1/} odznaki honorowej SEP
członkowi zwyczajnemu, współdziałającemu
z okazji

1. Nazwisko i imię.....
2. Data i miejsce urodzenia
3. Adres zamieszkania.....
4. Wykształcenie..... Zawód.....
5. Miejsce pracy i stanowisko
6. Rok wstąpienia do SEP przerwy członkowskie od do
7. Składki członkowskie opłacone^{1/} - zwolniony
8. Posiadane odznaczenia państwowe /nazwa i rok nadania/:

9. Posiadane odznaki honorowe, medale i wyróżnienia /nazwa i rok nadania/:
SEP srebrna odznaka rok
NOT srebrnarok, złotarok
inne.....

9. Praca społeczna w SEP w charakterze /lata/^{2/}:

od..... do
od..... do
od..... do
od..... do
od..... do

11. Praca społeczna w NOT i innych SNT w charakterze:

od..... do
od..... do
od..... do
od..... do
od..... do

12. Uzasadnienie wniosku w zakresie działalności w SEP:

.....

13. Uzasadnienie wniosku w zakresie osiągnięć zawodowych i naukowych:

.....

14. Składający wniosek

/funkcja, nazwisko, podpis/

15. Opinia odpowiedniej jednostki organizacyjnej
/np. zarządu koła/

/data, funkcja, nazwisko, podpis/

16. Opinia Zarządu Oddziału

Data..... Pieczęć

/funkcja, nazwisko, podpis/

17. Propozycja CKOiW: pozytywna - negatywna^{1/}

Data

Protokół nr

^{1/}- niepotrzebne skreślić

^{2/} - we wniosku na złotą OH w punktach 10-13 tylko wpisywać społeczną działalność /co najmniej 5 lat/ od roku przyznania srebrnej OH.

..... dnia.....

Decyzją ZG SEP z dnia
nadano.....OH
Protokół nr.....
Wydano dyplom nr

Wnioskodawca

WNIOSEK
o nadanie srebrnej, złotej* odznaki honorowej SEP
członkowi wspierającemu, kołu SEP
z okazji.....

1. Nazwa
2. Adres
3. Instytucja - przedsiębiorstwo istnieje od roku
4. Członek wspierający SEP od roku
5. Koło zakładowe SEP nr..... istnieje od roku.....
6. Składki roczne opłacone
7. Obecny stan liczebny koła zakładowego członków
8. Rok nadania srebrnej odznaki honorowej SEP
9. Umotywowanie wniosku:
 - 9.1. Osiągnięcia instytucji - przedsiębiorstwa, koła SEP(1) w działalności na rzecz gospodarki.....

9.2. Charakterystyka działalności na rzecz SEP i elektryki:

10.....

Zgłaszający

/funkcja, nazwisko, podpis/

11 Propozycja CKOİW: pozytywna - negatywna**

Data..... Protokół nr

1/- niepotrzebne skreślić

REGULAMIN NADAWANIA MEDALU IMIENIA PROFESORA JANUSZA GROSZKOWSKIEGO

Podstawa prawna - statut SEP § 19 ust 3 pkt 8

1. Postanowienia ogólne

- 1.1. Medal im. prof. Janusza Groszkowskiego, jednego z najwybitniejszych elektryków, został ustanowiony uchwałą XXI 11 Walnego Zjazdu Delegatów Stowarzyszenia Elektryków Polskich w dniach 5-7 października 1984 r. w Poznaniu w uznaniu zasług Profesora.
- 1.2. Ustanowienie medalu ma na celu:
 - 1/ upamiętnienie zasług profesora Janusza Groszkowskiego, wybitnego naukowca polskiego, wieloletniego prezesa Polskiej Akademii Nauk, założyciela pierwszego w kraju Instytutu Radiotechnicznego /późniejszego Państwowego Instytutu Telekomunikacyjnego/, wybitnie zasłużonego uczestnika ruchu oporu w latach 1942-1944, nauczyciela i wychowawcy wielu pokoleń elektryków, laureata nagród państwowych, członka honorowego Stowarzyszenia Elektryków Polskich, a także wielu zagranicznych stowarzyszeń naukowo-technicznych, 2/ możliwość wyróżnienia szczególnie zasłużonych dla elektryki i Stowarzyszenia Elektryków Polskich.
- 1.3. Medal wykonany jest z metalu - tombak patynowany:
 - kształt medalu - owalny,
 - awers - podobizna profesora Janusza Groszkowskiego
 - rewers - Odznaka Honorowa Stowarzyszenia Elektryków Polskich.
- 1.4. Na medalu wygrawerowane będą- kolejny numer, nazwisko otrzymującego. Wraz z medalem wręczana będzie legitymacja z numerem.
- 1.5. Medal jest wykonany w liczbie 2.000 sztuk.

2. Kryteria i tryb przyznawania medalu -

- 2.1. Medal nadaje jednorazowo Zarząd Główny Stowarzyszenia Elektryków Polskich.
- 2.2. Medal może być nadany:
 - 1/ członkowi SEP lub innej osobie, za twórczą pracę w dziedzinie elektryki, ze szczególnym uwzględnieniem dziedzin uprawianych przez Profesora, jak również za zasługi, osiągnięcia i działalność na polu naukowym, technicznym, pedagogicznym,

zawodowym lub społecznym w każdym z działów lub specjalności elektrycznej,
2/ instytucjom, organizacjom, szkołom itp. związanym z osobą Profesora.

- 2.3. Wnioski wg załączonego wzoru /w 1 egz./ o nadanie medalu wraz z uzasadnieniem, mogą składać do Zarządu Głównego SEP, na trzy miesiące przed przewidywanym terminem wręczenia: członkowie ZG SEP, członkowie Centralnej Komisji Odznaczeń i Wyróżnień, zarządy oddziałów oraz przewodniczący centralnych jednostek organizacyjnych Stowarzyszenia.
- 2.4. Każdy wniosek przesyłany do Biura SEP jest rozpatrywany przez Centralną Komisję Odznaczeń i Wyróżnień pod względem zgodności z niniejszym regulaminem i po uzyskaniu pozytywnej opinii przedstawiany Zarządowi Głównemu do ostatecznej decyzji.
- 2.5. Wnioski wypełnione niezgodnie z regulaminem i wnioski, które nie uzyskały pozytywnej opinii Centralnej Komisji Odznaczeń i Wyróżnień albo akceptacji Zarządu Głównego, są zwracane wnioskodawcom.

3. Postanowienia końcowe

- 3.1. Wręczenie medalu odbywa się w sposób uroczysty. Prawo wręczenia medalu mają członkowie: ZG, GKR i GSK oraz Prezesi Oddziałów SEP upoważnieni przez Prezesa SEP.
- 3.2. Biuro SEP prowadzi ewidencję wyróżnionych medalami.

Załącznik wzór wniosku

Niniejszy regulamin został ustalony przez Zarząd Główny SEP w dniu 26.04.2001 r.. prot. nr 32-98/2002.

RREZES

prof. dr inż. STANISŁAW BOLKOWSKI

....., dnia.....
Wnioskodawca:
.....
.....

Decyzją ZG SEP
z dnia.....
protokół nr
nadano medal nr

Wniosek
o nadanie medalu im. prof. Janusza Groszkowskiego
z okazji

1. Nazwisko kandydata Imię
2. Data urodzenia
3. Adres zamieszkania
4. Wykształcenie
5. Tytuł naukowy /zawodowy/
6. Miejsce pracy i stanowisko

7. Rok wstąpienia do SEP
8. Składki członkowskie: opłacone¹⁷ zwolniony¹⁷
9. Posiadane ordery i odznaczenia państwowe /nazwa i rok przyznania/:

10. Posiadane odznaki honorowe, medale i wyróżnienia /nazwa i rok przyznania/:
SEP
- NOT
- inne.....

11. Działalność i osiągnięcia naukowe, techniczne, dydaktyczne, zawodowe:

12. Publikacje krajowe i zagraniczne /książki, czasopisma fachowe/:

13. Praca społeczna w SEP, NOT i innych organizacjach:

14. Składający wniosek.

.....
funkcja, nazwisko, podpis

Pieczęć /w przypadku wniosku oddziału/

15. Propozycja CKOiW pozytywna - negatywna*'

Data Protokół nr

^{1/} *niepotrzebne skreślić*

**REGULAMIN
NADAWANIA MEDALU
IMIENIA PROFESORA MIECZYŚŁAWA POŻARYSKIEGO
Podstawa prawna - statut SEP § 19 ust 3 pkt 8**

1. Postanowienia ogólne

- 1.1. Medal im. profesora Mieczysława Pożaryskiego został ustanowiony uchwałą XX Walnego Zjazdu Delegatów Stowarzyszenia Elektryków Polskich w Bydgoszczy w dniach 27-29 czerwca 1975 roku z okazji przypadającej w 1975 roku setnej rocznicy urodzin Profesora.
- 1.2. Ustanowienie medalu ma na celu:
- 1) upamiętnienie zasług prof. Mieczysława Pożaryskiego - wybitnego polskiego elektryka, znakomitego popularyzatora wiedzy w dziedzinie elektryki, wychowawcy licznej kadry elektryków polskich oraz zasłużonego działacza, pierwszego prezesa i członka honorowego SEP.
 - 2) podkreślenie twórczości w dziedzinie elektryki oraz jej znaczenia w rozwoju gospodarki narodowej.
- 1.3. Medal jest wykonany z tombaku patynowanego,
kształt medalu - okrągły, średnica 70 mm
awers - podobizna prof. M. Pożaryskiego
oraz napisy:
- „Pierwszy Prezes SEP Mieczysław Pożaryski,
1875-1945”
- rewers - napis wkomponowany w otok z symbolami elektrycznymi:
- „Wychowawca wielu pokoleń elektryków polskich”
- 1.4. Medal jest wykonany w 2.000 egz.

2. Kryteria i tryb przyznawania medalu

- 2.1. Medal nadaje Zarząd Główny Stowarzyszenia Elektryków Polskich.
- 2.2. Medal może być nadany jednorazowo członkowi SEP lub innej osobie, bez względu na przynależność państwową za wybitną twórczą pracę w dziedzinie elektryki, jak również za zasługi, osiągnięcia i działalność na polu naukowym, technicznym, pedagogicznym,

zawodowym lub społecznym w każdym z działów lub specjalności elektrycznej. Medal może być nadany również w wyjątkowych przypadkach osobie prawnej.

- 2.3. Wnioski wg załączonego wzoru /w 1 egz./ o nadanie medalu wraz z uzasadnieniem, mogą składać do Zarządu Głównego SEP, na trzy miesiące przed przewidywanym terminem wręczenia: członkowie ZG SEP, członkowie Centralnej Komisji Odznaczeń i Wyróżnień, zarządy oddziałów oraz przewodniczący centralnych jednostek organizacyjnych Stowarzyszenia.
- 2.4. Każdy wniosek przesyłany do Biura SEP jest rozpatrywany przez Centralną Komisję Odznaczeń i Wyróżnień pod względem zgodności z niniejszym regulaminem i po uzyskaniu pozytywnej opinii przedstawiany Zarządowi Głównemu do ostatecznej decyzji.
- 2.5. Wnioski wypełnione niezgodnie z regulaminem i wnioski, które nie uzyskały pozytywnej opinii Centralnej Komisji Odznaczeń i Wyróżnień albo akceptacji Zarządu Głównego, są zwracane wnioskodawcom.

3. Postanowienia końcowe

- 3.1. Wręczenie medalu odbywa się w sposób uroczysty. Prawo wręczenia medalu mają członkowie: ZG, GKR i GSK oraz Prezesi Oddziałów SEP upoważnieni przez Prezesa SEP.
- 3.2. Biuro SEP prowadzi ewidencję wyróżnionych medalami.

1 załącznik: wzór wniosku

Regulamin został ustalony przez Zarząd Główny SEP w dniu 26.04.2001 r. prot. nr 32-98/2002

PREZES

prof. dr inż. Stanisław BOLKOWSKI

..... , dnia

.....

.....

Wnioskodawca

Decyzją ZG SEP
z dnia prot....
..... nadano medal

Wniosek
o nadanie medalu im. prof. Mieczysława Pożaryskiego
z okazji

1. Nazwisko i imię - instytucja*
2. Data urodzenia.....
3. Adres zamieszkania,
4. Wykształcenie.....
5. Zawód
6. Przynależność do SNT/nazwa, rok/
7. Składki członkowskie: opłacone*⁷ zwolniony*⁷
8. Posiadane odznaczenia państwowe /nazwa i rok nadania/

9. Posiadane odznaki honorowe, medale i wyróżnienia /nazwa i rok przyznania/
SEP NOT
- Inne

10. Praca społeczna w SEP /ważniejsze funkcje społeczne/
11. Praca społeczna w NOT i innych organizacjach /ważniejsze funkcje społeczne/
12. Merytoryczne uzasadnienie wniosku z uwzględnieniem osiągnięć naukowych,
zawodowych i zasług społecznych dla SEP:
13. Krótka charakterystyka pracy zawodowej:
14. Składający wniosek:

funkcja, nazwisko, podpis Pieczęć /w
przypadku wniosku oddziału/

15. Propozycja CKOiW pozytywna - negatywna*⁷
- Data Protokół nr

"niepotrzebne skreślić"

.....dnia.....
Wnioskodawca:
.....

Decyzją ZG SEP
z dniaprot. nr
..... nadano medal

Wniosek
o nadanie medalu im. prof. Romana Podoskiego
z okazji..... ,

1. Nazwisko i imię - instytucja
data urodzenia
wykształcenie zawód.....
2. Adres
3. Przynależność do SNT /nazwa, rok/
4. Składki członkowskie: opłacone¹, zwolniony¹⁷
5. Posiadane odznaki honorowe /rodzaj, rok/.....
SEP NOT
6. Praca społeczna w SNT /rodzaj, okres-ciąg dalszy na odwrocie/:
7. Działalność zawodowa i naukowa /cd. na odwrocie/:
8. Składający wniosek
/funkcja, nazwisko, podpis/
9. Opinia CK Sekcji Trakcji EL: pozytywna - negatywna¹/

Data..... protokół nr

9. Propozycja CKOiW: pozytywna – negatywna

Data..... prot. nr

niepotrzebne skreślić

REGULAMIN NADAWANIA MEDALU IMIENIA INŻYNIERA KAZIMIERZA SZPOTAŃSKIEGO

Podstawa prawna - statut SEP § 19 ust 3 pkt 8

1. Postanowienia ogólne

- 1.1. Propozycję ufundowania medalu imienia inżyniera elektryka Kazimierza Szpotańskiego /1887-1966/, pioniera polskiego przemysłu elektrotechnicznego, założyciela pierwszej polskiej fabryki aparatów elektrycznych /FAE/ w Warszawie, wychowawcy i opiekuna licznej kadry inżyniersko-technicznej, również w latach II wojny światowej i okupacji hitlerowskiej Polski, współzałożyciela i długoletniego działacza Stowarzyszenia Elektryków Polskich /SEP/, którego był prezesem /1938-1946/, a pośmiertnie /w 1969 r./ otrzymał godność Członka Honorowego SEP - wysunęło grono działaczy Oddziału Warszawskiego SEP na zebraniu Zarządu Oddziału w dniu 8 kwietnia 1986 r. w porozumieniu z Kołem SEP przy Zakładach Wytwórczych Aparatury Wysokiego Napięcia /ZWAR/ oraz byłymi pracownikami przedsiębiorstwa FAE-ZWAR. Propozycja ta znalazła uznanie Zarządu Głównego SEP, aprobującego zgłoszoną w tej sprawie inicjatywę na posiedzeniu Prezydium w dniu 20 listopada 1986 roku.
- 1.2. Medal im. Kazimierza Szpotańskiego jest wyrazem uznania dla jego wybitnych zasług w rozwoju polskiego przemysłu elektrotechnicznego, organizacji przemysłowo-gospodarczych oraz ruchu stowarzyszeniowego, zwłaszcza w Stowarzyszeniu Elektryków Polskich.
- 1.3. Medal im. Kazimierza Szpotańskiego wybito w Mennicy Państwowej, według projektu artysty grafika Marka Sarełto; kształt medalu owalny o średnicy 70 mm, w brązie patynowanym i nakładzie 300 egz. z następującymi cechami:
awers: płaskorzeźba głowy, napis - Kazimierz Szpotański 1887-1966; rewers: znaczek SEP oraz napis: współtwórca polskiego przemysłu elektrotechnicznego, współzałożyciel, prezes, Członek Honorowy Stowarzyszenia —„Elektryków Polskich”.

2. Kryteria i tryb nadawania medalu

- 2.1. Medal im. Kazimierza Szpotańskiego jest nadawany przez Zarząd Główny SEP na wniosek zarządu oddziału SEP:
 - 1/dawnym pracownikom FAE K. Szpotański Warszawa,
 - 2/ byłym pracownikom ZWAR,

- 3/ zasłużonym przedstawicielom przemysłu elektrotechnicznego, zwłaszcza w dziedzinie aparatów elektrycznych,
- 4/ innym osobom wykazującym się szczególnymi osiągnięciami w zakresie aparatury elektrycznej.

2.2. Każdy wniosek przesyłany do Biura SEP jest rozpatrywany przez Centralną Komisję Odznaczeń i Wyróżnień pod względem zgodności z niniejszym regulaminem i po uzyskaniu pozytywnej opinii przedstawiany Zarządowi Głównemu do ostatecznej decyzji. 2.2. Wnioski wypełnione niezgodnie z regulaminem i wnioski, które nie uzyskały pozytywnej opinii Centralnej Komisji Odznaczeń i Wyróżnień albo akceptacji Zarządu Głównego, są zwracane wnioskodawcom.

3. Postanowienia końcowe

- 3.1. Wręczenie medalu odbywa się w sposób uroczysty. Prawo wręczenia medalu mają członkowie: ZG, GKR i GSK oraz Prezesi Oddziałów SEP upoważnieni przez Prezesa SEP.
- 3.2. Biuro SEP prowadzi ewidencję wyróżnionych medalami.

1 załącznik: wzór wniosku

Regulamin został ustalony przez Zarząd Główny SEP w dniu 26.04.2001 r. prot. nr 32/98&002.

.....dnia
Wnioskodawca:
.....

Decyzją ZG SEP
z dniaprot nr
.....nadano medal

Wniosek
o nadanie medalu im. inż. Kazimierza Szpotańskiego
z okazji

1. Nazwisko i imię
2. Data urodzenia
3. Adres zamieszkania.....
4. Wykształcenie
5. Zawód
6. Przebieg pracy w przemyśle

7. Wkład w rozwój przemysłu elektrotechnicznego

8. Przynależność do SNT, piastowane funkcje

9. Składki członkowskie: opłacone¹ zwolniony¹
10. Posiadane odznaczenia, wyróżnienia i nagrody

11. Merytoryczne uzasadnienie wniosku z uwzględnieniem osiągnięć naukowych, zawodowych na rzecz przemysłu

12. Składający wniosek:

funkcja, nazwisko, podpis - pieczęć

Propozycja CKOiW.....
Data.....prot. nr

*¹ niepotrzebne skreślić

¹ dotyczy osób będących członkami SEP

REGULAMIN
NADAWANIA GODNOŚCI ZASŁUŻONEGO SENIORA SEP
Podstawa prawna - statut SEP § 19 ust 3 pkt 8

1. Postanowienia ogólne

- 1.1. Uchwałą XXIV Walnego Zjazdu Delegatów /25-27 września 1987 roku/ w Gdańsku ustalono godność „Zasłużonego Seniora SEP” w celu uznania wkładu pracy społecznej długoletnich, zasłużonych członków Stowarzyszenia Elektryków Polskich oraz stworzenia zachęty do ich dalszej działalności społecznej.
- 1.2. Godność „Zasłużonego Seniora SEP” nadaje Zarząd Główny **SEP**.
- 1.3. Biuro SEP prowadzi dokumentację, ewidencję i Księgę Zasłużonego Seniora SEP.

2. Kryteria i tryb przyznawania godności

- 2.1. Godność „Zasłużonego Seniora SEP” może uzyskać członek zwyczajny legitymujący się szczególnymi zasługami w rozwoju SEP i co najmniej:
 - 1) stażem 35-letnim przynależności do Stowarzyszenia,
 - 2) okresem 20 lat aktywnej działalności społecznej w Stowarzyszeniu,
 - 3) posiadaniem przez 10 lat złotej odznaki honorowej SEP.
- 2.2. Wnioski o nadanie godności „Zasłużonego Seniora SEP” mają prawo składać zarządy oddziałów w jednym egzemplarzu na formularzach wg załączonego wzoru.
- 2.3. Każdy wniosek przesyłany do Biura SEP jest rozpatrywany przez Centralną Komisję Odznaczeń i Wyróżnień pod względem zgodności z niniejszym regulaminem i po uzyskaniu pozytywnej opinii przedstawiany Zarządowi Głównemu do ostatecznej decyzji.
- 2.4. Wnioski wypełnione niezgodnie z regulaminem i wnioski, które nie uzyskały - pozytywnej opinii Centralnej Komisji Odznaczeń i Wyróżnień albo akceptacji Zarządu Głównego, są zwracane wnioskodawcom.

3. Prawa i obowiązki „Zasłużonego Seniora SEP”

„Zasłużony Senior SEP”:

- 1) otrzymuje numerowany dyplom nadania przez Zarząd Główny godności -według załączonego wzoru,
- 2) jest wpisany do Księgi „Zasłużonego Seniora SEP”,

- 3) ma prawo do udziału w walnych zgromadzeniach delegatów oddziału oraz w zebraniach zarządów swoich oddziałów z głosem doradczym,
- 4) jest zwolniony z obowiązku płacenia składki członkowskiej,
- 5) może korzystać bezpłatnie z prenumeraty wybranego przez siebie czasopisma technicznego - organu SEP, na podstawie pisemnego zgłoszenia do Biura SEP, przekazanego przez macierzysty oddział SEP, który ponosi koszty tej prenumeraty.

4. Postanowienia końcowe

- 4.1. Prawo wręczania dyplomów „Zasłużonego Seniora SEP” mają członkowie ZG, GKR i GSK SEP i Prezesi Oddziałów upoważnieni przez Prezesa SEP.
- 4.2. Wręczenie dyplomów powinno mieć uroczysty charakter i odbywać się z okazji jakie obowiązują przy przyznawaniu odznak honorowych SEP.
- 4.3. Utrata godności i praw „Zasłużonego Seniora SEP” następuje wraz z utratą odznaki honorowej SEP.
- 4.4. Sekretarz Generalny SEP przesyła zainteresowanym jednostkom organizacyjnym Stowarzyszenia informacje o utracie godności „Zasłużonego Seniora SEP”.

Załączniki:

- wzór formularza wniosku
- wzór dyplomu

[^] *Regulamin został ustalony przez Zarząd Główny SEP w dniu 26.04.2001 r. prot. nr 32-98/2002*

..... dnia.....
Wnioskodawca:
.....
.....

Decyzja ZG SEP z dnia.....
prot. nr.....
nadano godność
„Zasłużonego Seniora SEP”
Wydano dyplom nr

Wniosek o przyznanie godności „Zasłużonego Seniora SEP”

1. Nazwisko kandydata..... imię.....
2. Data i miejsce urodzenia.....
3. Adres zamieszkania
4. Wykształcenie.....
5. Rok wstąpienia do SEP.....przerwy w członkostwie od..... do
6. Składki członkowskie: opłacone*’ zwolniony*’
7. Rok przyznania złotej odznaki honorowej SEP.....
8. Praca społeczna w SEP /funkcjeod.....do....
9. Szczególne zasługi dla SEP /cd. na odwrocie/:
- 10.Składający wniosek.....

/funkcja, nazwisko, podpis - pieczętka/

Propozycja CKOiW: pozytywna - negatywna¹

Data..... Protokół nr

"niepotrzebne skreślić